

Vezano uz Oglas za prijam u državnu službu na određeno vrijeme, KLASA: 112-03/21-01/5, URBROJ: 522-2/1-2-21-1, a koji je objavljen 29.11.2021. godine

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI

OPIS POSLOVA:

1. UPRAVA ZA HRVATSKE BRANITELJE IZ DOMOVINSKOG RATA I ČLANOVE NJIHOVIH OBITELJI

Sektor za skrb o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i očuvanje vrijednosti Domovinskog rata

Služba za planiranje i provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji

- stručni suradnik - 1 izvršitelj/ica, radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice

- pruža informacije hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji o mogućnostima i uvjetima za ostvarivanje mjera iz odgovarajućeg programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji
- zaprima i obrađuje zaprimljene zahtjeve za korištenje mjera i priprema ih za sjednice stručnog povjerenstva te pruža administrativnu i stručnu pomoć članovima povjerenstava za odlučivanje o mogućnosti korištenja mjera odgovarajućeg programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji tijekom sjednica
- prikuplja podatke za vođenje evidencije o dodijeljenim državnim potporama, odnosno potporama male vrijednosti i izvješćuje nadležne institucije, te prikuplja podatke za vođenje evidencije, analizu i statističko izvješćivanje za potrebe EUROSTAT-ove evidencije
- prikuplja podatke za evidenciju o korisnicima mjera iz djelokruga Službe i podatke o braniteljskim socijalno-radnim zadrugama i njihovim upraviteljima te ih kontinuirano usklađuje
- pomaže u obavljanju poslova vezano uz promotivne aktivnosti koje se odnose na stručno osposobljavanje, zapošljavanje hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji te rad zadruga hrvatskih branitelja
- pomaže u obavljanju poslova na organizaciji konvencija, konferencija, okruglih stolova, tribina i sajmova u svrhu predstavljanja rada, proizvoda i usluga zadruga hrvatskih branitelja te jačanja prepoznatljivosti zadružnih proizvoda hrvatskih branitelja te vezano uz braniteljsko zadružno poduzetništvo
- pomaže u obavljanju poslova prikupljanja podataka potrebnih nadležnoj ustrojstvenoj jedinici Ministarstva za izradu projektnih prijedloga za projekte financirane iz strukturnih fondova, programa Europske unije, bilateralnih programa pomoći i drugih međunarodnih izvora u području zapošljavanja, razvoja ljudskih potencijala i socijalnog uključivanja braniteljske populacije i članova njihovih obitelji iz nadležnosti Službe
- prikuplja podatke za izradu programa razvojne suradnje Republike Hrvatske te provedbu mjera programa razvojne suradnje i aktivnosti usmjerene kvalitetnoj provedbi tih mjera
- obavlja poslove vezano uz pripremu provedbenih akata i tekstova javnih poziva za podnošenje zahtjeva za korištenje mjera iz odgovarajućeg programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji, te izrađuje ugovore s korisnicima mjera iz odgovarajućeg programa stručnog osposobljavanja i zapošljavanja hrvatskih branitelja
- prati primjenu zakonskih i podzakonskih propisa vezanih uz djelokrug Službe

- izrađuje nacрте odgovora na predstavke pravnih i fizičkih osoba, prima stranke i daje im tumačenja vezano uz djelokrug Službe
- sudjeluje u izradi Strateškog plana Ministarstva, Godišnjeg i Financijskog plana Uprave te Registra rizika iz djelokruga Službe
- odgovoran je za pravovremeno, točno i zakonito izvršavanje svojih poslova
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog.

PODACI O PLAĆI:

Plaću čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, koji iznosi 1,164 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Ministarstvo hrvatskih branitelja